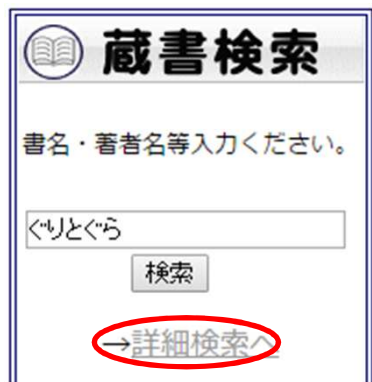
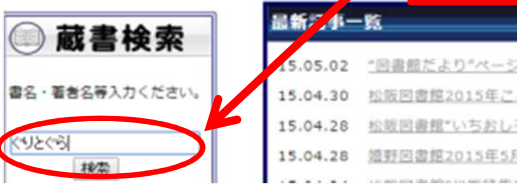


①蔵書検索に書名等を入力してWebOPAC検索結果画面を開きます。

※詳細検索をクリックすると蔵書検索・予約画面が開いてより詳細な検索ができます。



書名・著者名等入力して
検索ボタンをクリック



②ご希望の資料名を選んでください。

③予約申込ボタンをクリックしてください。



予約申込を
クリック

④利用者カードの番号(カード裏面バーコード下の7ケタの番号)とパスワードを入力し、ログインボタンをクリックしてください

ユーザーログイン

必要な情報を入力して[ログイン]ボタンを押してください。

！！注意！！

家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネット、あなたのIDが悪用されたり、ほかの人に自分のページを見られることを防

ログインにはパスワードが必要となります。

パスワードがない場合、初期パスワードを発行いたしますのでお手数ですが利用者カードと、ご本人様確認ができる免許証・保険証等お持ちいただき、ご来館をお願いします。

利用者カードの番号	<input type="text"/>	
パスワード	<input type="password"/>	
ログイン	クリア	戻る

利用者カードの番号、パスワードを入力→ログインボタンをクリック

⑤予約連絡方法(電話またはメール)・予約資料の受取館指定・予約内容のメール送信を選択して、予約ボタンをクリックしてください。

予約登録

新しく予約に追加される資料一覧

貸出中、既に予約中の資料がある場合は、文字の色が赤色で表示されます。

	種類	タイトル	巻次	著者名
1	図書	ぐりとぐら こどものとも傑作集 21		中川 李枝子 さく 大村 百合子 え

電話またはメールを選択

情報を入力して[予約]ボタンを押してください

予約内容のメール送信はメールアドレスを登録されていない場合は送信されません。

連絡方法	松阪図書館か	メール
受取館	嬉野図書館を選択	松阪図書館
予約内容のメール送信		希望する

予約

クリア

予約ボタンをクリック

メール送信を希望される場合は事前のメールアドレス登録が必要です

予約連絡方法・・・電話を希望される場合
利用者カード作成時登録いただいた電話番号以外(携帯番号等)を希望される場合、また予約連絡時間帯を指定される場合などありましたら、図書館までご連絡下さい。

予約連絡方法・・・メールを希望される場合
事前にメールアドレスの登録が必要となります。
メールアドレスを登録されていない場合は、予約入力される前にメールアドレス登録をお願いします。→※1 ※2参照

※1 松阪市図書館ホームページからメールアドレスを登録される場合・・・“利用者のページ”から“メールアドレス変更”をクリックして登録

The image shows a screenshot of the library website's '利用者ページ' (User Page). The page has a dark blue header with the title '利用者ページ' in green. Below the header is a vertical menu with several items: '資料検索・予約', '※資料の予約方法', 'ご利用状況確認', 'メールアドレス変更', and 'パスワード変更'. The 'メールアドレス変更' item is circled in red, and a red arrow points from the text above to it. To the right of the menu is a '最新記事一覧' (Latest News) section with a list of news items dated 14.06.25. Below that is a '松阪図書館休館日のお知らせ' (Notice of Library Closure Days) section with text about weekly and monthly closure days and a specific notice for June 16th to 25th.

※2 webOPACTトップページからメールアドレスを登録される場合・・・トップページにある“インターネット予約”画面から“メールアドレスの登録・変更”をクリックして登録もしくは、“ユーザーログイン”画面の下にある“メールアドレスの更新”からメールアドレスの登録をお願いします。

～webOPACTトップページ～

The image shows a screenshot of the webOPACT top page navigation menu. It has a light blue background and contains several sections: '蔵書検索・予約' (Book Search/Reservation) with links for '新着資料検索' (New Arrivals Search), '分類参照検索' (Classification Reference Search), 'テーマ別検索' (Search by Theme), '貸出ランキング' (Lending Ranking), and '予約ランキング' (Reservation Ranking); '総合メニュー' (General Menu) with 'お知らせ' (Notice) and '図書館カレンダー' (Library Calendar); '利用者のページ' (User Page) with 'ご利用状況参照' (Check Usage Status) and '新着テーマ参照' (Reference New Themes); '各種サービス' (Various Services) with 'パスワードを忘れた場合' (If you forget your password) and 'メールアドレスの登録・変更' (Registration/Change of Email Address), which is circled in red.

The image shows a screenshot of the library website's search and notice sections. At the top, there is a search bar with the text '書名、著者名、出版者名等を入力して検索' (Enter book title, author name, publisher name, etc. for search). Below the search bar is a 'お知らせ' (Notice) section with the text '松阪図書館連続講座まつさか再発見' (Rediscover Matsusaka Continuous Lecture at Sakai City Library). Below the notice is a large empty box. At the bottom, there is a 'ページ選択' (Page Selection) section with the text 'ページの選択ができます' (You can select the page).

ユーザーログイン

必要な情報を入力して[ログイン]ボタンを押してください。

！！注意！！

家族や職場、学校など、複数で1台のパソコンを使っている場合や、インターネットが
ださい。ログアウトによって、あなたのIDが悪用されたり、ほかの人に自分のページ

利用者カードの番号	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
<input type="button" value="ログイン"/> <input type="button" value="クリア"/> <input type="button" value="戻る"/>	

※パスワードを忘れた場合は？ ... [パスワード更新](#)

※メールアドレスの登録・変更を行う場合は？ ... [メールアドレス更新](#)

※パスワードの変更を行う場合は？ ... [パスワード更新](#)

⑥予約情報を確認して間違いがなければ送信ボタンをクリックしてください。

⑦これで予約手続きは完了です。図書館からの連絡をお待ちください。

予約確認

以下の内容で予約の申込を行います。よろしいですか？

予約資料一覧

	種類	タイトル
1	図書	ぐりとぐら こどものとも傑作集 21

予約情報

利用者カードの番号	-----
連絡方法	メール
受取館	松阪図書館
予約内容のメール送信	希望する

送信

戻る

予約申込を受け付けました。

以下の注意点をご確認下さい。

念のため、下記の内容を控えて頂きますようお願いいたします。

予約した資料が貸し出せるまで時間がかかる場合があります。また、貸し出しが出来ない

予約資料が貸し出せるようになってから、図書館からご連絡を差し上げますのでお待ち下

予約資料一覧

	種類	タイトル
1	図書	ぐりとぐら こどものとも傑作集 21

予約情報

利用者カードの番号	-----
連絡方法	メール
受取館	松阪図書館
予約内容のメール送信	希望する

戻る

当日中ならご自分で予約取消することができます。取消される場合は、ご利用状況参照画面をご覧ください

※予約状況を一覧で確認する... [ご利用状況参照](#)

※予約取消をされる場合・・・予約受付当日中の場合はご自分で取消していただけます。
翌日以降になると取消ができませんので、図書館までご連絡ください。

予約状況一覧

表示/非表示切替

予約中資料の状態です。

予約の取消を行う場合は、[取消する]のボタンを押してください。予約が割当されている資料は取消できません。

種類	タイトル	巻次	著者名	出版者	予約申込日	状態	受取館	受取期限	予約取消
1	ぐりとぐら こどものとも傑作集 21		中川 李枝子 さく 大村 百合子 え	福音館書店	2013/12/06	依頼中	松阪図書館		取消する

このボタンがあれば取消ができます。
ボタンがない場合で取消をされる場合は、恐れ入りますが、図書館までお電話をお願いいたします。